

Temeljem članka 21. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine» br. 92/10) te članka 5. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara («Narodne novine» br. 116/11) i članka 50. Statuta Dječjeg vrtića DADO (OIB: 50506235823) sa sjedištem u Puli – Pola, Kalčeva 11 (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić), Upravno vijeće Dječjeg vrtića na sjednici dana 01. listopada 2013. godine donosi

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA DJEČJEG VRTIĆA DADO

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji, normativne, organizacijske, tehničko tehnološke, kadrovske, obrazovne, propagandne i druge prirode, a koje se poduzimaju u cilju sprečavanja nastanka i širenja požara, zaštite ljudskih života i imovine.

Članak 2.

Odredbe Pravilnika o zaštiti od požara (u daljnjem tekstu: Pravilnik) primjenjuju se na sve radnike koji su s Dječjim vrtićem sklopili ugovor o radu na neodređeno ili određeno vrijeme, ugovor o volonterskom radu odnosno ugovora o stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa, te na građane koji se zateknu u prostorijama Dječjeg vrtića.

Članak 3.

Ovim Pravilnikom uređuju se:

- mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara (opće i posebne),
- ustrojstvo i način obavljanja unutarnje kontrole u svezi provedbe mjera zaštite od požara te ovlaštenja i dužnosti radnika koji obavljaju nadzor,
- obveze radnika zaduženih za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara,
- način upoznavanja radnika prilikom stupanja na rad ili rasporeda s jednog radnog mjesta na drugo s opasnostima od požara na tom radnom mjestu, kao i način osposobljavanja radnika u provođenju mjera zaštite od požara te vođenje evidencije o tome,
- obveze ravnatelja, voditelja, i drugih radnika u provedbi mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog nepridržavanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara,
- motrenje, javljanje i uzbunjivanje,
- kretanje i ponašanje u prostorijama ugroženim od požara,
- dužnosti radnika u slučaju požara,
- unapređivanje zaštite od požara.

II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 4.

Svaki radnik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu na način propisan Zakonom, podzakonskim aktima, drugim propisima, te ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputama, uredbama, odlukama, upozorenjima i zabranama nadležnih osoba.

Članak 5.

Radnici drugih dječji vrtić ili trgovačkih društava koji obavljaju određene poslove na postojećim objektima i prostorima Dječjeg vrtića, obvezni su provoditi mjere zaštite od požara sukladno Zakonu, a izvođač radova dužan je imenovati osobu odgovornu za provođenje mjera zaštite od požara.

Članak 6.

Prilikom projektiranja i izvođenja radova, adaptacija, rekonstrukcija i uređenja na postojećim objektima i prostorima Dječjeg vrtića primjenjuju se tehnički normativi i standardi zaštite od požara utvrđeni zakonskim i drugim propisima.

Članak 7.

Kod održavanja instalacija (električnih, toplinskih, ventilacijskih, plinskih), dimnjaka i ložišta dječji vrtić je obvezna pridržavati se propisa i pravila zaštite, kako instalacije ne bi prouzročile izbijanje požara.

Održavanja instalacija moraju izvoditi ovlaštene radnici i pravne osobe.
Uporaba električnih grijalica, kuhala, radijatora i sl. dozvoljena je samo u za to određenom prostoru.

Članak 8.

Prilazni put zgradi vrtića iz glavne ulice, ulazi i izlazi u zgradi, evakuacijski putovi i stube, te vatrogasni pristupi moraju uvijek biti slobodni za nesmetani prolaz i propisno označeni.

Članak 9.

U unutrašnjem i vanjskom prostoru Dječjeg vrtića zabranjeno je pušenje.
Svi radnici i građani prisutni u zgradi i prostorima vrtića, dužni su se pridržavati Zakona o ograničavanju uporabe duhanskih proizvoda.

Članak 10.

Na završetku radnog vremena radnici su dužni izvršiti kontrolu koševa za smeće, a otpadno smeće odložiti izvan prostorija dječjeg vrtića, na za to određeno mjesto.
Otpadni gorivi materijali, papir i ostala ambalaža, moraju se odmah nakon upotrebe ili rada s njima ukloniti iz svih radnih prostora, a naročito prostora plinomjera.

Članak 11.

U spremištima, prostorijama za pripremanje i uzimanje hrane, praonicama, garderobama i sobama dnevnog boravka provode se posebne mjere zaštite od požara:

- zabranjeno je pohranjivati lako zapaljive tekućine, plinove ili predmete koji predstavljaju opasnost od požara,
- potrebno je osigurati slobodan pristup hodnicima, vanjskim prilazima, prolazima, zgradama i prostorijama, kao i vatrogasnim aparatima i zidnim hidrantima.

Članak 12.

Pregled i ispitivanje gromobranskih instalacija vrši ovlaštena osoba:

- poslije svakog popravka,
- nakon svakog udara groma u građevinu ili instalaciju,
- redoviti pregled jedanput u tri godine.

O ispitivanju gromobranske instalacije vodi se zakonom propisana evidencija.

Članak 13.

- Kotlovnim postrojenjem smije rukovati samo kvalificirana osoba koja ima za to položen ispit.
- Dječji vrtić je dužan osigurati ispitivanje ispravnosti kotlovnice jedanput godišnje.
- Ispitivanje ispravnosti kotlovnice obavlja ovlaštena osoba sukladno važećim propisima.
- O ispitivanju kotlovnice vodi se zakonom propisana evidencija.
- Prostor kotlovnice ne smije se koristiti za skladištenje imovine dječjeg vrtića a pristup glavnom nužnom izlazu uvijek mora biti slobodan.
- Ključevi od kotlovnog postrojenja moraju biti dostupni od 0-24 sata.

Članak 14.

Dimovodni kanali moraju se čistiti prema važećim propisima.

Članak 15.

U svim zgradama, radnim prostorijama i prostorima u vlasništvu dječjeg vrtića treba izvršiti ispitivanje otpora izolacije i indirektnog napona na dodir električne instalacije, na električnim instalacijama koje su starije od pet godina.

Ispitivanje utvrđeno u stavku 1. ovog članka obavlja ovlaštena osoba sukladno Zakonu.

Ispitivanje ispravnosti sigurnosne rasvjete obavlja jedanput godišnje ovlaštena osoba.

Članak 16.

U radnim prostorijama i prostorima dječjeg vrtića za početno gašenje požara treba biti:

- a) određeni broj aparata za gašenje požara (broj, vrsta i raspored aparata nalazi se u prilogu Pravilnika). Aparati za gašenje požara moraju biti na vidljivom i dostupnom mjestu, a postavljaju se na podu ili na zidu na visini 1,5 metar
- b) hidrantsko postrojenje s unutarnjim hidrantima, koji moraju biti propisno označeni. Zidni hidranti ne smiju biti zaklonjeni opremom, uređajima i drugom imovinom dječjeg vrtića.

Uređaji, oprema i sredstva namijenjena za gašenje požara u radnim prostorijama i prostorima dječjeg vrtića smiju se koristiti samo za tu namjenu.

Ispravnost i funkcionalnost aparata za gašenje požara ispituje ovlaštena osoba, najmanje jednom godišnje o čemu na aparatu mora postojati vidljiva oznaka.

III. USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJEG NADZORA NAD PROVEDBOM MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 17.

Mjere zaštite od požara u dječjem vrtiću provodi ravnatelj ili odgajatelj kojega za to ovlasti ravnatelj. Za nadzor provođenja mjera zaštite od požara odgovoran je ravnatelj Dječjeg vrtića.

Članak 18.

Osoba odgovorna za provođenje mjera zaštite od požara dužna je:

- nadzirati provođenje mjera zaštite od požara od strane radnika dječjeg vrtića,
- nadzirati provođenje mjera zaštite od požara vanjskih zaposlenika koji obavljaju radove na zgradama, radnim prostorijama i prostorima dječjeg vrtića,
- održavati ispravnost uređaja i opreme za gašenje požara,
- održavati i nadzirati ispravnost svih uređaja opreme i instalacija koje bi mogle izazvati požar i omogućiti njegovo širenje,
- nadzire ispravnost rada kotlovskeg postrojenja,
- obavlja poslove vođenja evidencije o nadzoru i ispitivanju protupožarnih uređaja koji su sastavni dio ovog Pravilnika,
- ima obvezu jedanput godišnje izvijestiti ravnatelja dječjeg vrtića o stanju provođenja mjera zaštite od požara i ostalim problemima u svezi zaštite od požara,
- surađuje s nadležnom inspekcijom zaštite od požara, nadležnim stručnim tijelima te vatrogasnom postrojbom,
- ako utvrdi da su bitno narušene ili da se ne provode mjere zaštite od požara odnosno da prijete neposredna opasnost od izbijanja požara, o tome će hitno izvijestiti ravnatelja dječjeg vrtića.

V. OBVEZE RAVNATELJA I RADNIKA U PROVOĐENJU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 19.

Svaki radnik prije stupanja na rad mora biti upoznat s opasnostima od požara i mjerama zaštite od požara koje je dužan provoditi.

Članak 20.

Ravnatelj vrtića u okviru svoje nadležnosti:

- najmanje jedanput godišnje razmatra stanje zaštite od požara,
- predlaže donošenje te izmjene i dopune Pravilnika o zaštiti od požara,
- razmatra zapisnike Policijske uprave o provedbi mjera zaštite od požara,
- osigurava uvjete za otklanjanje nedostataka utvrđenih u zapisniku Policijske uprave,
- nadzire provedbu provođenja mjera zaštite od požara preko radnika odgovornog za provođenje mjera zaštite od požara,
- na osnovi stanja provođenja mjera zaštite od požara, predlaže tijelu upravljanja mjere koje treba poduzeti i skrbi se o izvršavanju donesenih odluka,
- koordinira rad radnika kod poduzimanja svih mjera, dojava, gašenja, evakuacije i spašavanja radnika, djece i imovine, nakon izbijanja požara do dolaska profesionalne vatrogasne postrojbe,
- poduzima mjere prema radnicima koji krše ili ne provode propisane mjere zaštite od požara odnosno naložene mjere zaštite od požara,
- planira i osigurava financijska sredstva za nabavku opreme i sredstava za gašenje požara u suradnji s organom upravljanja,
- izdaje naloge, upute i zabrane, donosi odluke te usklađuje rad zaposlenika iz područja zaštite od požara.

Članak 21.

Radnik Dječjeg vrtića:

- provodi i pridržava se propisanih mjera zaštite od požara,

- provodi mjere naložene od strane odgovorne osobe za zaštitu od požara i ravnatelja,
- o uočenim oštećenjima ili nedostacima na uređajima i opremi za dojavu i gašenje požara, izvješćuje odgovornu osobu za zaštitu od požara ili ravnatelja,
- osposobljava se za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara i gašenje požara,
- upoznaje s neposrednim opasnostima od požara na svom radnom mjestu,
- aktivno sudjeluje u gašenju požara, spašavanju ljudi i imovine, na i u zgradi i prostorima vrtića.

VI. ODGOVORNOST ZBOG NEPRIDRŽAVANJA MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 22.

Nepoštivanje i neprovođenje propisanih ili naloženih mjera zaštite od požara predstavlja povredu obveza iz radnog odnosa.

Za provedbu obveza iz radnog odnosa iz prethodnog stavka ovog članka zaposlenici Dječjeg vrtića odgovaraju sukladno odredbama Pravilnika o radu.

VI. MOTRENJE, JAVLJANJE I UZBUNJIVANJE

Članak 23.

Svatko tko primijeti neposrednu opasnost od nastanka požara ili požar odmah će sukladno svojih psihofizičkim sposobnostima pristupiti otklanjanju opasnosti, odnosno gašenju požara, vodeći pri tome računa da ne dovede u opasnost sebe ili drugu osobu.

Ukoliko osoba iz st.1 ovoga članka nije uspjela otkloniti opasnosti, odnosno ugasiti požar, dužna je obavijestiti Centar 112., najbližu vatrogasnu postrojbu ili policiju, prijaviti nastanak požara i sve informacije o požaru.

O izbijanju požara zaposlenik je dužan izvijestiti ravnatelja i zaposlenike vrtića.

Članak 24.

Na alarm ili obavijest o požaru, svi radnici vrtića dužni su se okupiti na mjestu dogovorenom za uzbuñivanje, radi organiziranja i uključivanja u gašenje požara.

Članak 25.

Nakon izbijanja požara u dječjem vrtiću isključuje se električna energija na glavnoj razvodnoj ploči te rad kotlovskeg postrojenja i dovoda plina.

VII. UNAPREĐIVANJE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 26.

Dječji vrtić je dužan analizirati svaki događaj koji je mogao dovesti do požara te poduzimati mjere potrebne da do takvih događaja više ne dođe, o čemu je dužan voditi evidenciju te obavještavati nadležne službe sukladno posebnim propisima.

Dječji vrtić je dužan voditi evidenciju svih požara koji su nastali na njegovom vlasništvu, kao i razlozima njihova nastanka.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Autentično tumačenje ovog Pravilnika daje Upravno vijeće.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića.

U Puli, 01. listopada 2013. godine.



Predsjednik Upravnog vijeća

M. J. Laticić